

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE
NASTAVE**

Broj poziva	1/2020.
--------------------	----------------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
Ime škole:	OŠ SESVETSKI KRALJEVEC
Adresa:	ŠKOLSKA 10
Mjesto:	SESVETSKI KRALJEVEC- SESVETE,ZAGREB
Poštanski broj:	10361 SESVETSKI KRALJEVEC

2. Korisnici usluge su učenici	Sedmi A;B;C	razreda
---------------------------------------	--------------------	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi	dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja
c) Školska ekskurzija	4 dana		3noćenja
d) Posjet	dana		noćenja

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
a) u Republici Hrvatskoj	SREDNJA DALMACIJA-BIOGRAD NA MORU
b) u inozemstvu	

5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 22	06.	do 25	06.	2020.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>
a) Predviđeni broj učenika	45 s mogućnošću odstupanja za 3 učenika
b) Predviđeni broj učitelja	4
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	OŠ.Sesvetski Kraljevec,Školska 10,10361 Sesvetski Kraljevec-Sesvete,Zagreb
Usputna odredišta	Sokolarski centar,NP Krka,Visovac,Zadar,Šibenik,
Krajnji cilj putovanja	BIOGRAD NA MORU

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
c) Brod	x
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	Hotel u Biogradu na Moru 3***(upisati broj ***)
c) Pansion	x
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 puna pansiona
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Pismena potvrda o rezervaciji hotela

10 U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	sokolarski centar, NP Krka, brod Visovac,
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik, (po dva vodiča)
d) Drugi zahtjevi	troškovi pedagoške pratnje,
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11 U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda	16.01.2020 .

je		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	23.01.2020.	U 18,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.**

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati

školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem o bveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

3.Na natječaj dostaviti potvrdu da je plaćen porez do natječaja

4. BON 1

5.BON 2

6.Potvrdu da je plaćeno mirovinsko i zdravstveno osiguranje zaposlenih do natječaja

7.Dokaz o iskustvu o u radu za obavljanje usluga učeničkih ekskurzija,popis izvršenih usluga u ekskurzijama 2019.god.

Za 2020. godinu predati školi na uvid 24.05.2020.godine

8. Dostaviti potvrdu da je plaćen porez

9. BON 1

10.BON 2

11.Potvrdu da je plaćeno mirovinsko i zdravstveno osiguranje zaposlenih